

Федеральное агентство морского и речного транспорта

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования**

**«Государственный университет морского и речного флота
имени адмирала С.О. Макарова»**

Положение

**об учебном центре дополнительного профессионального
образования судоводителей**

Института дополнительного профессионального образования

**Санкт-Петербург
2020**

	ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»	Стр. 2 из 8
	Положение об учебном центре дополнительного профессионального образования судоводителей Института дополнительного профессионального образования	Версия: 1

СТРАНИЦА СТАТУСА ДОКУМЕНТА

Приложение № 1

к приказу ФГБОУ ВО «ГУМРФ
имени адмирала С.О. Макарова»
от 30.11.2020 № 1113

Система менеджмента качества Положение об учебном центре дополнительного профессионального образования судоводителей Института дополнительного профессионального образования	Вводится впервые
	Дата введения - в соответствии с приказом

Настоящее Положение разработано согласно требованиям Международного Стандарта ИСО 9001-2015, Конвенции ПДНВ и является документом системы менеджмента качества ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова». Положение устанавливает общие положения, основные задачи и функции, структуру и принципы функционирования учебного центра дополнительного профессионального образования судоводителей Института дополнительного профессионального образования как структурного подразделения ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова».

Настоящий документ не может быть полностью или частично воспроизведен, тиражирован и распространен без разрешения ректора

Контроль документа:	Директор Института дополнительного профессионального образования
Руководитель разработки	Начальник Учебного центра дополнительного профессионального образования судоводителей Института дополнительного профессионального образования Степанов В.А.
Исполнитель	Каулин Е.Л.

	ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова» Положение об учебном центре дополнительного профессионального образования судоводителей Института дополнительного профессионального образования	Стр. 3 из 8
	Версия:	1

Оглавление

Лист учета экземпляров	4
Лист учета корректуры	4
I. Общие положения	5
II. Приверженность политике университета в области качества	6
III. Основные задачи и функции	6
IV. Структура	7
V. Ответственность	7
VI. Управление	8
VII. Создание, ликвидация, реорганизация	8

Лист ознакомления

№	Должность	Ф.И.О.	Дата	Подпись
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				

Лист учета экземпляров

Место хранения корректируемых экземпляров	№ экземпляра
Учебный центр дополнительного профессионального образования судоводителей Института дополнительного профессионального образования	2

Место хранения некорректируемого экземпляра	№ экземпляра
Общий отдел	1
Служба качества	3

Лист учета корректуры



I. Общие положения

1.1. Учебный центр дополнительного профессионального образования судоводителей (далее - УЦ ДПО С) Института дополнительного профессионального образования (далее - ИДПО) является структурным подразделением ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова» (далее - университет), осуществляющим дополнительное профессиональное обучение и практическую подготовку специалистов водного транспорта в соответствии с требованиями Министерства транспорта Российской Федерации, МЧС России, Международной конвенции о подготовке и дипломировании моряков и несении вахты 1978 года с поправками (далее - Конвенция ПДНВ) и других международных соглашений и иных актов, подписанных РФ, а также специфических корпоративных требований юридических лиц – заказчиков услуг ДПО.

1.2. Начальник УЦ ДПО С подчиняется директору ИДПО.

1.3. УЦ ДПО С действует в соответствии с Уставом университета, решениями Ученых советов университета и ИДПО, организационно-распорядительными документами администрации университета, нормативными документами учредителя, нормативными документами Федерального уровня, Международным Стандартом ИСО 9001-2015, Конвенцией ПДНВ, положениями и распоряжениями Министерств и ведомств РФ, применимыми положениями нефтегазовой индустрии и других отраслей, применимых обязательных международных и национальных стандартов и документов авторитетных организаций, Положением об Институте дополнительного профессионального образования и настоящим Положением.

1.4. Полное наименование на русском языке: Учебный центр дополнительного профессионального образования судоводителей.

Сокращенные наименования на русском языке: УЦ ДПО С.

Полное наименование УЦ ДПО С на английском языке: Deck Officers PDP Training Centre

Сокращенное наименование УЦ ДПО С на английском языке: DOPDPTC.

1.5. УЦ ДПО С пользуется закрепленным за ним руководством университета имуществом, помещениями, оборудованием, расходными материалами.

1.6. УЦ ДПО С имеет право создавать отделения для проведения курсов дополнительного профессионального образования, номенклатура которых утверждается приказами ректора университета.

1.7. УЦ ДПО С в своей деятельности руководствуется:

- действующим законодательством Российской Федерации;
- нормативными актами Министерства транспорта Российской Федерации, МЧС России и Министерства образования и науки Российской Федерации;
- требованиями Конвенции ПДНВ и других международных соглашений и иных актов, подписанных РФ;
- Уставом университета;
- Положением об Институте дополнительного профессионального образования;
- приказами и распоряжениями руководства университета, директора ИДПО и начальника УЦ ДПО С;
- правилами внутреннего трудового распорядка университета;
- правилами техники безопасности, охраны труда, производственной санитарии, пожарной безопасности;



– настоящим Положением.

1.8. Сотрудники УЦ ДПО С назначаются на должности и освобождаются от должностей приказами ректора университета.

II. Приверженность политике университета в области качества

2.1. УЦ ДПО С осуществляет свои функции в соответствии с политикой качества университета.

2.2. Обязанности УЦ ДПО С по реализации политики качества университета состоят в обеспечении:

- качества реализуемых функций;
- эффективности использования ресурсов;
- необходимого уровня квалификации сотрудников;
- четкого распределения ответственности и полномочий сотрудников;
- исполнения требований нормативно-правовых и локальных нормативных документов;
- понимания Политики университета в области качества каждым работником;
- снижения рисков, связанных с неисполнением или ненадлежащим исполнением сотрудниками подразделения своих обязанностей;
- своевременного обнаружения и предотвращения любых отклонений от принятых стандартов;
- обеспечения поддержания и постоянного совершенствования средств и методов, используемых при обучении и аттестации;
- внесения предложений по корректировке общей политики при ее ежегодном пересмотре руководством университета.

III. Основные задачи и функции

3.1. Основными задачами УЦ ДПО С являются:

– организация и проведение обучения по программам дополнительной профессиональной подготовки членов экипажей морских судов и других специалистов водного транспорта в соответствии с требованиями Конвенции ПДНВ, других международных соглашений и иных актов, подписанных Российской Федерацией, Министерства транспорта Российской Федерации, МЧС России, а также российских и зарубежных компаний, заказывающих обучение.

– разработка и издание учебно-методической литературы по профилю работы УЦ ДПО С и рекламной продукции;

– разработка примерных и рабочих программ по новым видам ДПО специалистов водного транспорта;

– проектирование и разработка учебно-методических средств и инструментов, включая программные средства, для качественной и эффективной подготовки специалистов и последующей проверки знаний и профессионального тестирования;

– разработка, совместно с заинтересованными ведомствами и организациями, проектов национальных квалификационных стандартов, технико-эксплуатационных требований к тренажерам и тренажерным центрам подготовки специалистов, проектов других нормативных документов, касающихся видов подготовки, соответствующих



профилю УЦ ДПО С;

– иные задачи, связанные с подготовкой и переподготовкой специалистов водного транспорта.

3.2. Основные функции УЦ ДПО С:

– удовлетворение потребностей специалистов в получении знаний о новейших достижениях в соответствующих отраслях науки и техники, передовом отечественном и зарубежном опыте;

– обновление теоретических и практических знаний специалистов в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов и международных конвенций;

– получение дополнительной специальности или квалификации на базе имеющегося высшего и среднего профессионального образования;

– закрепление на практике профессиональных знаний, умений и навыков, полученных в результате теоретической подготовки с использованием материально-технической базы, как университета, так и других организаций;

– изучение передового опыта, приобретение профессиональных и организаторских навыков для выполнения обязанностей по занимаемой или более высокой должности;

– получение дополнительных знаний, умений и навыков по образовательным программам, предусматривающим изучение отдельных дисциплин, разделов науки, техники и технологии, необходимых для выполнения нового вида профессиональной деятельности;

– дополнительная подготовка специалистов по управлению морскими и речными судами, эксплуатации и техническому обслуживанию судового и берегового оборудования и систем, связанных с обеспечением безопасности мореплавания и предотвращением загрязнения водных пространств;

– изучение и исследование новых районов плавания и типов судов, их маневренных и иных характеристик и параметров;

– подготовка соответствующего квалифицированного персонала по действиям в аварийных ситуациях;

– обеспечение единых стандартов качества подготовки и дипломирования специалистов, распространение передовых методов их обучения, практической подготовки и оценки компетентности;

– обеспечение единой технической политики и коммерческой целесообразности при согласовании проектов оснащения и модернизации оборудования учебно-тренажерных центров подготовки специалистов;

– подготовка кадров по рабочим специальностям (профессиональное обучение).

IV. Структура

4.1. Структура УЦ ДПО С определяется штатным расписанием. Функциональные обязанности сотрудников УЦ ДПО С определяются должностными инструкциями.

V. Ответственность

5.1. Ответственность за качество и своевременность выполнения задач и функций, возложенных на УЦ ДПО С настоящим Положением, выполнение годового плана работы по всем направлениям деятельности, а также за создание условий для эффективной работы всего коллектива несет начальник УЦ ДПО С.

	ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова» Положение об учебном центре дополнительного профессионального образования судоводителей Института дополнительного профессионального образования	Стр. 8 из 8 Версия: 1
---	--	--

5.2. Сотрудники УЦ ДПО С несут ответственность за качество выполнения работ, возложенных на них соответствующими должностными обязанностями.

VI. Управление

6.1. Непосредственно руководство деятельностью УЦ ДПО С осуществляют начальник УЦ ДПО С, который назначается на эту должность и освобождается от нее приказом ректора университета.

6.2. Начальник УЦ ДПО С организует выполнение задач, стоящих перед УЦ ДПО С в соответствии с настоящим Положением и должностной инструкцией. Должностная инструкция начальника УЦ ДПО С утверждается приказом ректора университета.

6.3. Исполнение части своих полномочий начальник УЦ ДПО С может передавать своему заместителю, а также сотрудникам в части решения вопросов по направлению их деятельности.

6.4. Методическая комиссия УЦ ДПО С формируется из числа ведущих преподавателей УЦ ДПО С, разрабатывает рабочие программы и представляют их на утверждение в Совет ИДПО.

6.5. В образовательной деятельности УЦ ДПО С, наряду со штатными инструкторами (преподавателями), могут принимать участие профессорско-преподавательский состав университета, а также специалисты других учебных заведений и научных организаций, высококвалифицированные работники предприятий всех форм собственности, государственных и муниципальных органов на основании двустороннего договора с университетом.

6.6. Подбор инструкторов (преподавателей) и сотрудников УЦ ДПО С осуществляют начальник УЦ ДПО С.

VII. Создание, ликвидация, реорганизация

9.1. Создание, реорганизация и ликвидация УЦ ДПО С производятся приказом ректора университета.